



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**  
**SANT'ELIA FIUMERAPIDO**  
Via delle Torri snc 03049 S. Elia Fiumerapido (FR)  
C.F. 90032250608- ☎ 0776/350018 ✉ [FRIC857001@istruzione.it](mailto:FRIC857001@istruzione.it)

Ai docenti Scuola Primaria  
LL.SS.  
Sito web

## COMUNICAZIONE N.121

**OGGETTO:** Scrutini finali scuola primaria a.s. 2016/17

Si comunica il calendario degli scrutini della scuola primaria:

### Venerdì 09 giugno 2017

<b>PLESSO F. ARPINO</b>			
Orario	Classe	Orario	Classe
Ore 14.00	I A	Ore 16.00	II B
Ore 14.30	I B	Ore 16.30	II C
Ore 15.00	I C	Ore 17.00	IV A
Ore 15.30	II A	Ore 17.30	IV B
		Ore 18.00	IV C

### Lunedì 12 giugno 2017

<b>PLESSO F. ARPINO</b>	
Orario	Classe
Ore 15.30	III A
Ore 16.00	III B
Ore 16.30	V A
Ore 17.00	V B

<b>PLESSO Olivella</b>	
Orario	Classe
Ore 17.30	I - II
Ore 17.45	III - V

<b>PLESSO Valvori</b>	
Orario	Classe
Ore 18.00	I - V
Ore 18.15	III- IV

<b>PLESSO Vallerotonda</b>	
Orario	Classe
Ore 18.30	I - II
Ore 18.45	IV - V

**Si raccomanda ai docenti di sostegno di stilare il giudizio per gli alunni interessati in modo accurato e di presentarlo in presidenza il giorno precedente lo scrutinio.**

I coordinatori di classe dovranno presentare allo scrutinio **una relazione finale** della classe, seconda un modello che sarà disponibile presso i referenti di plesso e in segreteria.

I docenti di sostegno dovranno presentare relazione finale sull'alunno (modello disponibile sul sito web) e il profilo dinamico funzionale in caso di passaggio al successivo grado.

Le postazioni informatiche del plesso di "F. Arpino" sono a disposizione dei docenti per l'espletamento di tutte le operazioni.

Si raccomanda la puntualità nello svolgimento di tutte le operazioni.

Si ricorda di seguito la procedura per lo svolgimento degli scrutini:

### **1. Procedura da seguire da parte di tutti i docenti:**

Entrare con le proprie credenziali nel registro elettronico, selezionare la classe e la disciplina e posizionarsi su 2<sup>a</sup> quadrimestre.

Successivamente nel pannello 'scrutini' cliccare su '**voti proposti**'. Apparirà la schermata con diverse colonne: andare sulla colonna 'voti proposti' ed inserire le proprie valutazioni. Quindi nella colonna 'comportamento' andrà inserita la propria proposta del voto di comportamento (voto numerico).

È opportuno salvare man mano i dati (icona 'dischetto' in alto a destra). Questa procedura dovrà essere seguita per tutte le discipline insegnate.

### **2. Procedura da seguire da parte dei coordinatori di classe (scuola primaria):**

Accedere con le proprie credenziali, quindi selezionare la classe in cui si è coordinatori e scegliere una disciplina. Nella sezione 'scrutini' cliccare su 'scrutinio' (sotto la voce "voti proposti"). Se il programma chiede 'copiare voti proposti in definitivi?' scegliere annulla. Apparirà l'elenco della classe. Accanto al nome dell'alunno compare la voce 'scheda alunno'. Cliccare su questa voce: apparirà una schermata con tutte le discipline e le votazioni del singolo alunno. In basso c'è lo spazio per inserire il giudizio globale, cliccare sull'icona della bacchetta: compariranno le voci per la stesura del giudizio. Completata l'operazione, salvare (in basso a destra clicca su 'salva'). Salvare anche prima di uscire dalla scheda alunno. Ripetere la stessa operazione per ogni alunno.

### **Si raccomanda la puntualità nell'eseguire le operazioni.**

Le insegnanti Emanuela Di Franco e Marina Pirolli sono a disposizione per ulteriori chiarimenti e supporti.

Si invitano i sigg. docenti ad **inserire le proposte di voto on line almeno il giorno prima della data fissata per lo scrutinio.**

### **Altri documenti per rendicontazione attività FIS da presentare in segreteria entro il 20/06/2017**

- Consegna del registro delle attività extracurricolari
- Consegna relazione finale del referente di sede
- Consegna relazione finale Funzioni strumentali
- Consegna breve dichiarazione dell'attività svolta dal coordinatore di classe
- Consegna registro e prospetto ore eccedenti (a cura del referente di plesso)

### **Altri impegni già calendarizzati:**

- 21 giugno 2017: incontro scuola famiglia per la firma della presa visione della pagella e consegna documenti (registro di classe, registro personale, registro dei verbali dei consigli, verifiche)
- 29 giugno 2017 (da confermare): Collegio docenti finale (seguirà convocazione) e Comitato di valutazione

Ulteriori impegni verranno comunicati non appena saranno note le date dei corsi di formazione organizzate dalla scuola Polo per la formazione del personale docente.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
*Prof.ssa Licia Pietroluongo*