Al Dirigente Scolastico

Istituto Comprensivo

Sant’Elia Fiumerapido

**Relazione finale del segretario del Consiglio di intersezione Anno scolastico\_\_2020/2021**

**Sezioni \_\_\_\_\_\_\_Plesso \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Nell’anno scolastico 2020/2021 la sottoscritta, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, docente della scuola dell’infanzia a tempo indeterminato, in servizio nel plesso di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, è stata nominata segretario nei Consigli di intersezioneassumendosi responsabilità dei compiti assegnati, più precisamente:

- Collaborare con il Coordinatore per tutte le attività riguardanti la classe, in particolare per gli aspetti organizzativi.

 -Verbalizzare le riunioni del Consiglio di Classe/interclasse.

-Effettuare in collaborazione con il Coordinatore di classe il monitoraggio delle assenze degli alunni e fare le necessarie comunicazioni alle famiglie.

Nella VERBALIZZAZIONE DELLE SEDUTE sono stati riportati:

1. luogo, data, ora di inizio-fine della riunione;
2. presenti, assenti, eventuali ritardi e/o insegnanti che lascino la riunione con anticipo, autorizzati dal D.S., nome del coordinatore e del verbalizzante;
3. elenco dei punti all 'O.d.G;
4. sintesi della trattazione dei singoli punti all 'O.d.G;
5. delibere prese dal C.d.I. con l 'indicazione di unanimità/maggioranza, quando richiesto.
6. ALLEGATI: documenti inerenti i punti all 'O.d.G., mozioni, integrazioni, modifiche a parti ben specificate del verbale.

S.Elia Fiumerapido, lì \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Il docente incaricato