



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**  
**SANT'ELIA FIUMERAPIDO**  
Via IV Novembre 03049 S. Elia Fiumerapido (FR)  
C.F. 90032250608- ☎ 0776350200 – ☎0776351205 ✉ [FRIC857001@istruzione.it](mailto:FRIC857001@istruzione.it)

Prot. n. vedasi segnatatura

S.Elia Fiumerapido, vedasi segnatatura

Al personale Docente e ATA  
Ai Genitori degli alunni  
dell'Istituto Comprensivo S.Elia Fiumerapido  
Albo sito web

## COMUNICAZIONE N. 16

Oggetto: Elezioni scolastiche dei rappresentanti dei genitori nei consigli di classe, interclasse e intersezione A.S. 2020/21 –

Con la presente, si comunica che sono indette, per il giorno **venerdì 23 ottobre 2020** –le elezioni per il rinnovo degli organi collegiali a livello di istituzione scolastica – **Consigli di classe, di Interclasse e di Intersezione** – per l'a.s.20/21(provvedimento prot .n. 2436 del 15/10/2020).

Di seguito la costituzione dei seggi elettorali nelle seguenti sedi dell'Istituzione Scolastica e i relativi genitori elettori:

<b>SEDE DI SEGGIO</b>	<b>ELETTORI GENITORI DEGLI ALUNNI</b>
- S.Elia F.R. “ <b>ex Casa dell’Emigrante</b> ” via IV Novembre	<b>sc. dell’Infanzia</b> plessi: Villa Comunale, Guado, Portella, Olivella, Valleluce
- S.Elia F.R. “ <b>F. Arpino</b> ” via Delle Torri	<b>sc. Primaria</b> plessi: F. Arpino, ex Casa dell’Emigrante, classi dislocate presso la sede Santilli, Olivella.
- S. Elia F. R. “ <b>A. Santilli</b> ” via IV Novembre	<b>sc.Secondaria I^ grado</b>
- Vallerotonda <b>edificio scolastico</b> P.zza Municipio	<b>sc.Infanzia, Primaria e Secondaria di I Grado</b>
- Valvori <b>edificio scolastico</b> via Circonvallazione	<b>sc. Infanzia e Primaria</b>

**Le votazioni avranno il seguente svolgimento:**

dalle ore <b>16:30</b> alle ore <b>17:00</b>	assemblea dei genitori
dalle ore <b>17:00</b> alle ore <b>19:00</b>	operazioni di voto
dalle ore <b>19:00</b>	scrutinio

### **Presiedono l'assemblea dei genitori:**

- |                                   |            |                           |
|-----------------------------------|------------|---------------------------|
| - S.Elia "Ex Casa dell'Emigrante" | insegnante | <b>Recchia Letizia</b>    |
| - S.Elia "F. Arpino"              | insegnante | <b>Pirolli Marina</b>     |
| - S.Elia "A. Santilli"            | prof.ssa   | <b>Pergola Daniela</b>    |
| - <b>Vallerotonda</b>             | insegnante | <b>Di Franco Emanuela</b> |
| - <b>Valvori</b>                  | insegnante | <b>Seminara Alessia</b>   |

I docenti illustreranno ai genitori le finalità dei consigli di classe, interclasse ed intersezione, al termine dell'assemblea redigeranno il verbale dell'assemblea e consegneranno il materiale elettorale ai componenti del seggio.

Alle ore 17:00 i genitori presenti procederanno alla costituzione del seggio, con la scelta di un presidente e di almeno due scrutatori, di cui uno fungerà da segretario.

### **I seggi elettorali saranno allestiti in appositi spazi negli ingressi degli edifici (sono escluse le aule)**

Per la Scuola dell'Infanzia e Primaria i genitori potranno esprimere **una sola** preferenza per eleggere n. 1 rappresentante per sezione (tot. n.9 rappresentati) e per classe (tot. n.11 rappresentanti a F. Arpino, Casa dell'Emigrante e classi dislocate nella sede Santilli, n. 3 rappresentanti a Olivella, n. 2 a Vallerotonda e n. 2 a Valvori).

Per la Scuola Secondaria di I Grado i genitori potranno esprimere **due preferenze** per eleggere n. 4 rappresentanti per classe (tot. n.36 rappresentati).

Alle ore 19:00 avranno inizio le operazioni di scrutinio, nella cui sede verranno designati i rappresentanti dei genitori.

Si forniscono di seguito alcune indicazioni circa le misure di prevenzione dal rischio di infezione Covid 19 che occorre adottare durante lo svolgimento delle elezioni per la sicurezza dei componenti del seggio e dei votanti, riportate anche nella Circolare Ministeriale n.17681 del 02/10/2020.

### **Assemblea dei genitori**

**Le assemblee si terranno nei cortili dei plessi destinatari di seggio.**

### **Prescrizioni per i componenti del seggio**

Durante la permanenza nei locali scolastici, i componenti del seggio devono indossare la mascherina chirurgica, mantenere sempre la distanza di almeno un metro dagli altri componenti e procedere ad una frequente e accurata igiene delle mani. L'uso dei guanti è consigliato solo per le operazioni di spoglio delle schede, mentre non appare necessario durante la gestione delle altre fasi del procedimento.

### **Prescrizioni per le operazioni di voto**

Nel corso delle operazioni di voto, sono previste periodiche operazioni di pulizia dei locali e disinfezione delle superfici di contatto ivi compresi tavoli, postazioni attrezzate per il voto e servizi igienici. Saranno disponibili prodotti igienizzanti (dispenser di soluzione idroalcolica) negli spazi comuni all'entrata nell'edificio e in ogni locale in cui si svolgono le votazioni per permettere l'igiene frequente delle mani.

Per quanto riguarda l'accesso dei votanti, è rimesso alla responsabilità di ciascun elettore il rispetto di alcune regole basilari di prevenzione quali:

- evitare di uscire di casa e recarsi al voto in caso di sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea superiore a 37.5°C:

- non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- non essere stati a contatto con persone positive negli ultimi 14 giorni.

Per accedere ai locali adibiti alle operazioni di voto è obbligatorio l'uso della mascherina da parte di tutti gli elettori.

Al momento dell'accesso nei locali, l'elettore dovrà procedere alla igienizzazione delle mani con gel idroalcolico messo a disposizione in prossimità della porta. Quindi l'elettore, dopo essersi avvicinato ai componenti del seggio per l'identificazione e prima di ricevere la scheda e la matita, provvederà ad igienizzarsi nuovamente le mani. Compilate le operazioni di voto, è consigliata una ulteriore detersione delle mani prima di lasciare il seggio.

**Al termine delle operazioni elettorali, il personale collaboratore scolastico provvederà ad effettuare apposita sanificazione dei locali interessati.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof. Roberto Pellegrini)

Documento firmato digitalmente ai sensi del codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse.